

Acesso Balcão 2020



AD&C

Agência para o
Desenvolvimento e
Coesão, I.P.

Novembro 2020



Página Inicial

Página Inicial do **Balcão 2020** para registo de entidades, acesso de utilizadores e formalização de operações.

<https://www.balcao.portugal2020.pt/>



Bem-vindo(a) ao Balcão 2020

O Balcão 2020 constitui o ponto de acesso aos Programas Operacionais financiados pelos FEI (Fundos Europeus Estruturais e de Investimento) para todas as entidades que pretendam candidatar a financiamento os seus projetos.

É aqui que encontra informação sobre os financiamentos disponíveis no período 2014-2020 e tudo o que deve saber sobre a apresentação da sua candidatura e o acompanhamento do seu projeto nas suas diversas fases.



Saiba mais como se registar e usar o balcão através das apresentações disponíveis em "**Fazer**" ou consulte as nossas respostas às **Peruntas Frequentes**.

Estamos ao seu dispor. [Contacte-nos](#).

O acesso ao Balcão 2020 é simples e fácil!

Por favor insira os seus dados de acesso:

Utilizador

Senha de Acesso

Perdeu a sua senha? [Recupere-a aqui](#)

Ainda não possui acesso? [Registe-se](#)

Iniciar Sessão

O registo e autenticação no Balcão 2020 deve ser apenas efetuado pelo beneficiário **quando candidatar o seu projeto**. Nesse caso é criada a sua área reservada, na qual poderá contar com um conjunto de funcionalidades, independentemente da natureza do projeto, a Região ou o Programa Operacional a que pretende candidatar-se, com destaque para:

- Submissão de candidaturas
- Registo de contratos e procedimentos de contratação pública
- Pedidos de pagamento/adiantamento ou reembolso
- Pedidos de reprogramação
- Conta-corrente dos projetos



Recuperação de Senha

O acesso é realizado com o NIF – Número Fiscal de Contribuinte.

Caso não se recorde da senha de acesso ao Balcão 2020, deve aceder à funcionalidade de recuperação de senha de acesso clicando em

Recupere-a aqui:

<https://balcao.portugal2020.pt/Balcao2020/Utilizador/Utilizador/SolicitarRecuperacaoPassword>

Balcão 2020 – Contacte-nos

Se necessitar de apoio, e ainda não tiver acesso ao Balcão 2020, envie a sua mensagem para: <https://www.portugal2020.pt/content/contacte-nos>

Caso tenha credenciais de acesso ao Balcão 2020, deverá registar a questão na área reservada.

Em qualquer um dos casos, seleccione a categoria “Registo de Entidades” no âmbito do registo no Balcão, e “Avisos”, caso tenha dúvidas no âmbito do formulário, seleccionando o aviso específico.



Registo

O registo com o NIF – Número Fiscal de Contribuinte da entidade, pode ser realizado de duas formas:

- **Modelo Acesso.gov:** autenticação com credenciais de acesso ao Portal das Finanças (nº. de identificação fiscal e senha) - Única forma de registo para todos os beneficiários que sejam entidades coletivas já existentes e para beneficiários que sejam entidades singulares com credenciais de acesso ao Portal das Finanças.
- **Modelo declarativo:** apenas para entidades coletivas não registadas no FCPC – Fichero Central de Pessoas Coletivas ou registadas nos últimos 15 dias úteis ou beneficiários que sejam entidades singulares sem credenciais de acesso ao Portal das Finanças.

Registe-se

O registo no Portugal 2020 pode ser efetuado de forma segura utilizando um dos métodos disponíveis:

- **Acesso.gov.pt** – Autenticação com credenciais de acesso ao Portal das Finanças (nº. de identificação fiscal e senha)
Única forma de registo para todos os beneficiários que sejam entidades coletivas já existentes e para beneficiários que sejam entidades singulares com credenciais de acesso ao Portal das Finanças.
- **Autenticação através do Balcão 2020**
Apenas para entidades coletivas não registadas no FCPC ou registadas nos últimos 15 dias úteis ou beneficiários que sejam entidades singulares sem credenciais de acesso ao Portal das Finanças.

Autenticação AT

No registo através do método “Modelo Acesso.gov”, o utilizador deve autenticar-se com as credenciais de acesso ao Portal das Finanças (nº. de identificação fiscal e senha).



AUTENTICAÇÃO



Este sistema tem como objetivo efectuar, de uma forma segura, a autenticação do utilizador do Balcão2020

NIF

 Mostrar

Autenticar

[Recuperar senha](#)

[Novo Utilizador](#)

Lista de Campos a Preencher

Após o registo, o utilizador deve preencher alguns campos (*slides* seguintes).
Tenha presente que quando recorre à autenticação GOV, muitos destes campos ficam automaticamente preenchidos, com base na informação já disponível na Administração Pública.

Registo

Define o endereço de *email* associado ao Balcão 2020 e a senha de acesso ao Balcão 2020.



Registo

Número de Identificação Fiscal (NIF)*

Denominação*

Email*

Confirme o Email*

Senha de Acesso Balcão 2020*

Confirme Senha de Acesso Balcão 2020*



[Refresh](#)
The answer is

Acesso

Terminado o processo de registo, acede ao Balcão 2020 inserindo o N° de Identificação Fiscal (utilizador) e a senha de acesso ao Balcão 2020, escolhida anteriormente.

O acesso ao Balcão 2020 é simples e fácil!

Por favor insira os seus dados de acesso:

Utilizador

Senha de Acesso

Perdeu a sua senha? [Recupere-a aqui](#)

Ainda não possui acesso? [Registe-se](#)

Iniciar Sessão

Dados da Entidade

Já no Balcão 2020, deverá preencher os dados que constituem a caracterização da entidade para efeitos de cadastro e que se encontram organizados em três grupos:

- 1. Identificação;**
- 2. Contactos;**
- 3. Caracterização do Beneficiário.**

No processo de registo, todos os campos para preenchimento declarativo são editáveis, e todos os que foram preenchidos automaticamente estão fechados e sem possibilidade de alteração pelo utilizador.

A informação preenchida automaticamente por fonte da Administração Pública é fornecida pelo IRN (<http://www.irn.mj.pt/sections/irn>), IAPMEI, e AT. Caso o utilizador queira atualizar estes dados, só poderá fazê-lo junto destas entidades.

Os campos de preenchimento obrigatório são assinalados com um asterisco (*).

Informação

O utilizador tem ainda disponível um conjunto de informação para consulta e ajuda no processo de registo no Balcão 2020 e no preenchimento dos dados solicitados.

- **Perguntas Frequentes**

<https://www.portugal2020.pt/content/faq-perguntas-frequentes>

- **Videos**

<https://www.portugal2020.pt/sites/default/files/balcao2020videos.pdf>

- **Ajuda *on-line***

[https://balcao.portugal2020.pt/Balcao2020/Content/themes/base/pdf/Entidades_Beneficiarias_Ajud
a_Online.pdf](https://balcao.portugal2020.pt/Balcao2020/Content/themes/base/pdf/Entidades_Beneficiarias_Ajud_a_Online.pdf)

Identificação

O utilizador identifica a entidade.



The screenshot shows a web interface with four tabs: **Identificação**, **Contactos**, **Caraterização do Beneficiário**, and **Submissão**. The **Identificação** tab is active and contains the following fields:

- NIF***: A text input field.
- Denominação***: A wide text input field.
- Sigla**: A text input field.
- Código de repartição de finanças***: A text input field.
- NISS***: A text input field.

In the top right corner of the form area, there is a red camera icon and a green question mark icon.

Contactos

Introduz a morada da Sede Social da entidade.

Identificação **Contactos** Caracterização do Beneficiário Submissão

[Morada](#) [Morada Correspondência](#) [Contacto Beneficiário](#)

Sede Social*

Código Postal* -

Freguesia*

NUTS

Telefone*

Telefone Alternativo

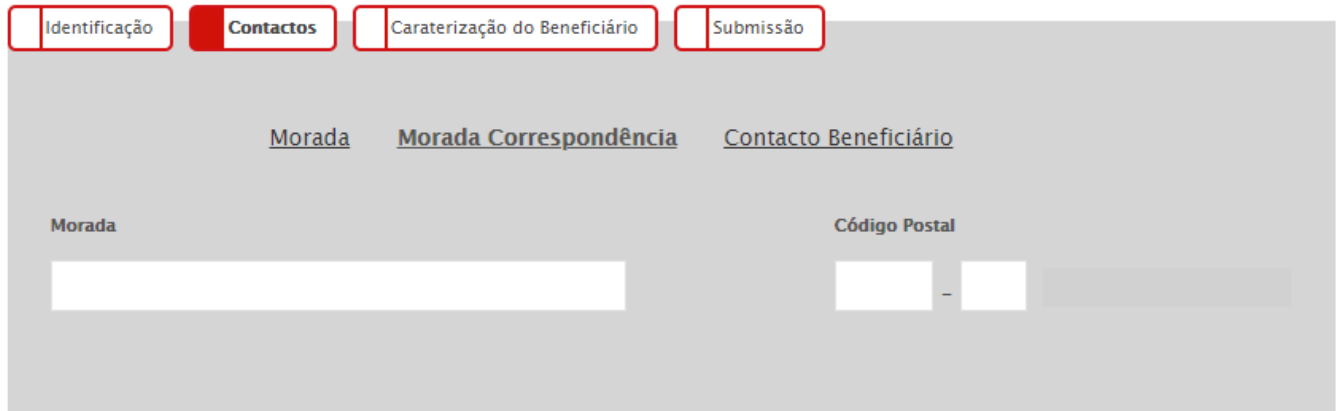
Fax

Email*

Sítio de Internet

Contactos

Introduz a morada da entidade para efeitos de correspondência.



The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing four tabs: 'Identificação', 'Contactos' (highlighted in red), 'Caraterização do Beneficiário', and 'Submissão'. Below the tabs, there are three underlined links: 'Morada', 'Morada Correspondência', and 'Contacto Beneficiário'. The main form area contains two input fields: 'Morada' (a single-line text box) and 'Código Postal' (a split text box with a hyphen separator).

Contactos

Coloca informação sobre a pessoa de contacto da entidade.

Identificação **Contactos** Caracterização do Beneficiário Submissão

Morada Morada Correspondência Contacto Beneficiário

Pessoa a Contactar*

Morada

Telefone

Fax

Cargo*

Código Postal -

Telefone Alternativo

Email*

Caracterização

Caracteriza a entidade.

Identificação Contactos **Caraterização do Beneficiário** Submissão

Dados Gerais Dados atividade Dados no âmbito dos fundos Outros dados

Capital Social

€

Matrícula nº

Data de Registo/Constituição

Tipo Entidade*

Natureza Jurídica*

Conservatória do Registo Comercial

Data de Registo/publicação de estatutos

Caracterização

Introduz alguns dados sobre a atividade da entidade.

Identificação Contactos **Caraterização do Beneficiário** Submissão

Dados Gerais Dados atividade Dados no âmbito dos fundos Outros dados

A entidade tem atividade aberta? Data de início da atividade*

Sim Não

Classificação CAE's

Atividade Principal*	Descrição	% Principal Cae*
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Atividade Secundária 1		% Secundária Cae
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Atividade Secundária 2		% Secundária 2 Cae
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Atividade Secundária 3		% Secundária 3 Cae
<input type="text"/>		<input type="text"/>

SNC* Tipo de Classificação Contabilística*

Sim Não

Qual o enquadramento de IVA da entidade beneficiária?* Data Cessação IVA Data Cessação IR

Escalão Dimensional - Classificação IAPMEI

Escalão Dimensional - Classificação pela Entidade Beneficiária

Escalão Dimensional

Caracterização

É empresário em Nome Individual?

Tem apenas um Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares - CIRS (Tabela CIRS do artigo 151.º)?

Neste caso, como preencher o CAE - Código de Atividade Económica?

Preenche com o CAE que enquadre as atividades identificadas no CIRS, ou seja, escolhe um ou mais que se adequem às atividades que realiza.

Balcão 2020 – Caracterização

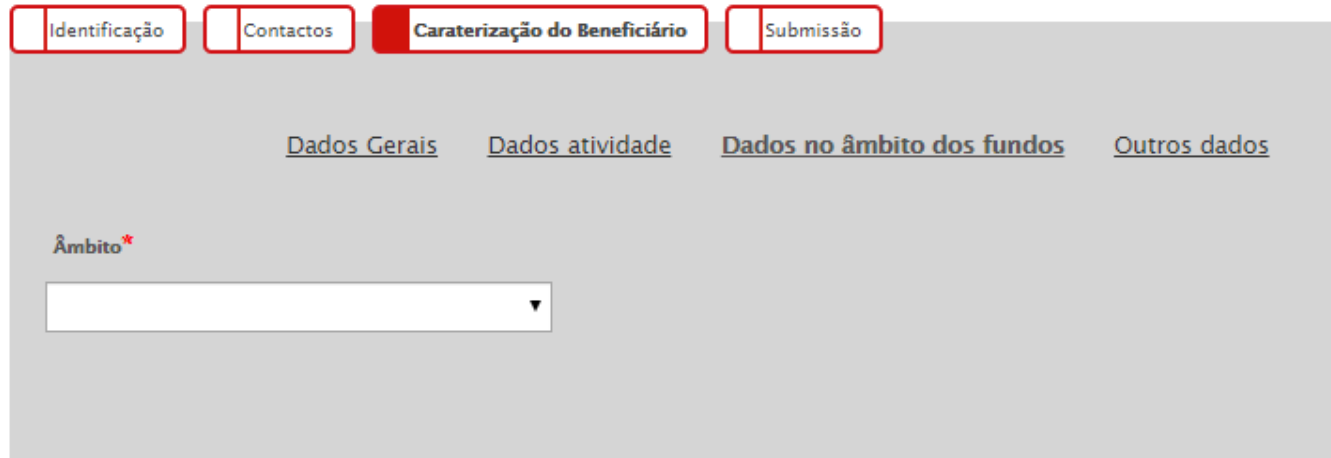
Certificação PME. Como Obter?

Se pretende obter a sua certificação como micro, pequena ou média empresa, ou consultar o seu processo de certificação, aceda a:

<https://www.iapmei.pt/Paginas/certificacao-PME.aspx>

Caracterização

Preenche ainda outros dados de caracterização relativos ao posicionamento do beneficiário em termos de abrangência das atividades a implementar (Local, Regional, Nacional, Não Aplicável)



The screenshot shows a web interface with four main tabs: 'Identificação', 'Contactos', 'Caraterização do Beneficiário', and 'Submissão'. The 'Caraterização do Beneficiário' tab is active. Below it, there are four sub-sections: 'Dados Gerais', 'Dados atividade', 'Dados no âmbito dos fundos', and 'Outros dados'. The 'Dados no âmbito dos fundos' section is expanded, showing a label 'Âmbito*' and a dropdown menu.

Identificação Contactos **Caraterização do Beneficiário** Submissão

Dados Gerais Dados atividade Dados no âmbito dos fundos Outros dados

Âmbito*

Caracterização

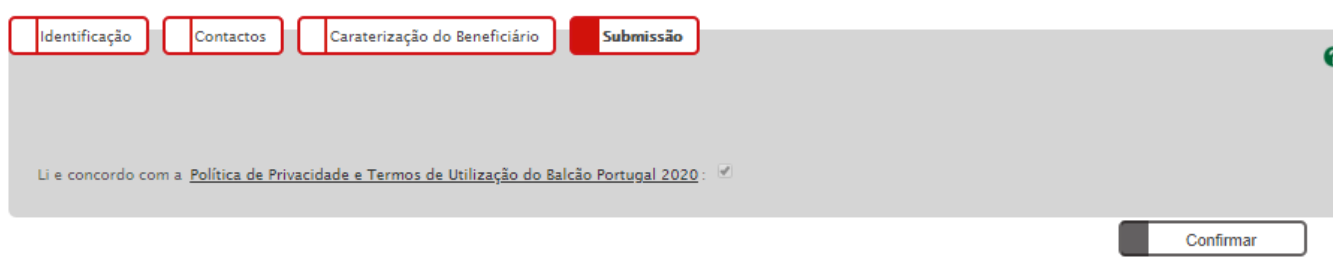
Consulta os dados relativos à acreditação CASES, caso se aplique.



The screenshot displays a web interface with a navigation bar at the top containing four tabs: 'Identificação', 'Contactos', 'Caraterização do Beneficiário' (which is highlighted in red), and 'Submissão'. Below the navigation bar, there are four sub-sections: 'Dados Gerais', 'Dados atividade', 'Dados no âmbito dos fundos', and 'Outros dados'. The main content area shows the title '“Cases” – Cooperativa António Sérgio para a Economia Social' followed by the label 'Credencial' and an empty text input field. Below this, the label 'Data de Validade' is followed by another empty text input field.

Submissão

Por fim, submete os dados.



The screenshot shows a horizontal navigation bar with four tabs: 'Identificação', 'Contactos', 'Caraterização do Beneficiário', and 'Submissão'. The 'Submissão' tab is highlighted in red. Below the navigation bar is a grey form area containing a checkbox labeled 'Li e concordo com a Política de Privacidade e Termos de Utilização do Balcão Portugal 2020:' which is checked. A 'Confirmar' button is located at the bottom right of the form area. A small green question mark icon is visible in the top right corner of the form area.

O processo fica concluído em poucos passos!

Obrigado